

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

190454772, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023 m. kovo 9 d. Nr. 4

(data)

eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2 045 901,28	2 072 443,29
I.	Nematerialusis turtas	1	527,08	
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		527,08	
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	2 045 374,20	2 072 443,29
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		1 504 049,47	1 530 907,39
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		2 134,03	2 527,99
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		62 683,55	62 500,76
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės		476 507,15	476 507,15
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		48 663,98	28 572,80
I.	Atsargos	3		
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	1 195,69	710,28
III.	Per vienus metus gautinios sumos	5	43 423,56	24 074,34

III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		1 987,00	3 163,50
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		39 344,97	18 781,69
III.6.	Kitos gautinos sumos		2 091,59	2 129,15
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	4 044,73	3 788,18
	IŠ VISO TURTO:		2 094 565,26	2 101 016,09
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	1 567 234,97	1 598 095,91
I.	Iš valstybės biudžeto		105 961,40	106 880,44
II.	Iš savivaldybės biudžeto		874 848,82	887 433,63
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		579 578,06	597 255,86
IV.	Iš kitų šaltinių	8	6 846,69	6 525,98
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	9	24 427,20	12 947,73
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		24 427,20	12 947,73
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetų			
II.6.	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos	10	21,67	105,12
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		19,29	
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		22 017,48	11 076,29
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2 368,76	1 766,32
F.	GRYNASIS TURTAS		502 903,09	489 972,45
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		460 740,82	460 740,82
II.1.	Tikrosios vertės rezervas		460 740,82	460 740,82
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		42 162,27	29 231,63
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		12 930,64	11 612,39
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		29 231,63	17 619,24
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2 094 565,26	2 101 016,09

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Jurgita Kateivienė

*Direktorės įmonės įrašymo
ugdymui, patikrinimo, patvirtinimo
Rita Budvytytė*
Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2023 m. kovo 9 d.

Nr.

4

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		737 520,03	588 153,00
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		679 249,53	563 134,00
I.1.	Iš valstybės biudžeto		127 800,57	34 479,29
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		533 668,82	515 657,83
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17 677,80	11 787,21
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		102,34	1 209,67
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		58 270,50	25 019,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	11	58 270,50	25 019,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	724 589,39	576 540,61
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	13	572 356,09	484 370,30
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		40 988,28	35 329,80
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		30 030,61	22 058,80
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		643,59	
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		4 977,22	3 849,40
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		5 892,49	3 374,41
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		568,00	124,69
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		38 733,56	20 832,93
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		30 399,55	6 600,28
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		12 930,64	11 612,39
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		12 930,64	11 612,39
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	14	12 930,64	11 612,39
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Jurgita Kateivienė

Direktorius pavaduotoja

(vardas ir pavardė)

ugdymui

Rita Budvytė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Eglė Jakutienė

(vardas ir pavardė)

[illegible]

CRIMINAL JUSTICE PROGRAM
FALL 2011 M. CRIMINAL JUSTICE
2011-03-09 4

— and —

Kil. Nr.	Stripsas	Pavadinimas	Tiesioginio lyginimo rezultatai						Iš viso	Sąlyginis skirtumas
			Įvertinimo kriterijai	Tiesioginio lyginimo rezultatai	KMI rezultatai	Netiesioginio lyginimo rezultatai	Sąlyginis skirtumas atsižvelgiant į netiesioginio lyginimo rezultatus			
1		1. Tiesioginio lyginimo rezultatai	4	4	4	4	4	4	10	
2		2. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X	500 000,00	X	X	11 011,72	600 000,00		
3		3. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
4		4. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X	74 076,18	X	X	74 076,18	74 076,18		
5		5. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X	X	X	X				
6		6. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X	X	X	X				
7		7. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X	X	X					
8		8. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X	X	X					
9		9. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X	400 700,00	X		11 011,72	11 011,72		
10		10. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X		20 211,72	20 211,72		
11		11. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
12		12. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
13		13. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
14		14. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
15		15. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
16		16. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
17		17. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
18		18. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
19		19. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
20		20. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
21		21. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
22		22. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
23		23. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
24		24. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
25		25. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
26		26. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
27		27. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
28		28. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
29		29. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
30		30. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
31		31. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
32		32. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
33		33. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
34		34. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
35		35. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
36		36. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
37		37. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
38		38. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
39		39. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
40		40. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
41		41. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
42		42. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
43		43. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
44		44. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
45		45. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
46		46. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
47		47. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
48		48. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
49		49. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
50		50. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
51		51. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
52		52. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
53		53. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
54		54. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
55		55. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
56		56. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
57		57. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
58		58. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
59		59. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
60		60. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
61		61. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
62		62. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
63		63. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
64		64. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
65		65. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
66		66. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
67		67. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
68		68. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
69		69. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
70		70. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
71		71. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
72		72. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
73		73. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
74		74. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
75		75. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
76		76. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
77		77. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
78		78. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
79		79. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
80		80. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
81		81. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
82		82. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
83		83. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
84		84. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
85		85. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
86		86. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
87		87. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
88		88. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
89		89. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
90		90. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
91		91. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
92		92. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
93		93. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
94		94. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
95		95. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
96		96. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
97		97. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
98		98. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
99		99. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					
100		100. Tiesioginio lyginimo rezultatai	X		X					

Key words: children; adolescents; parents; teachers; self-esteem; social skills; social support

[illegible]

1. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 2. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 3. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 4. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 5. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 6. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 7. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 8. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 9. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin) 10. <i>Staphylococcus aureus</i> (resistant to penicillin)
--

Dinobirdius pavlovskya
ugdymai 1954 m. 10 d.
Rita Budvytė

Kilpeikos Aukštojo Rinkos dušas mėsų/šien, 190454712, Paryžiaus Konvencijai E. II, Kilpeikos m., Kilpeikos m. urv.

2022 M. GRĖSIOJIMO 31 D. pabaigos pabaigos metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINIŲ ATASKAITŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRĖSIOJIMO 31 D. BUDŽETINIS
1023-03-09 Nr. 4
(šalis)

IB: 2047779653
DL: -

Rėd. Nr.	Straipsniai	Pavadinimas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis				Pavadinimas laikotarpio			
			Techniniai pajamos eurais	Netechniniai pajamos eurais	II skilnis	Techniniai pajamos eurais	Netechniniai pajamos eurais	II skilnis		
I	PAČIOGIMINIS VIEŠASIS PIRKIMŲ SRAITAVIS		900,57	10,000,00	30 800,53	-199,53	4 790,40	4 590,87		
I.1	Įprastinis		670 147,18	111 607,07	756 024,45	510 555,45	0,179,47	512 004,82		
I.1.1	Finansinio sektoriaus lėšų skolinimas ir atlyginimas		578 103,95	68 671,36	646 175,31	488 113,46	48 178,92	516 402,38		
I.1.2	II skyriaus įmokos		110 891,17	15 740,68	126 631,83	16 202,30	19 740,20	35 585,93		
I.1.3	31 vertinamasis Viešųjų		666 701,74	52 094,68	510 728,43	471 705,60	24 969,92	500 204,92		
I.1.3.1	II ES ūkiniai valdymo ir turizmo organizaciniai lėšai									
I.1.3.1.1	II lėšų lėšos		437,05	0,00	437,05	-401,96	0,00	401,56		
I.1.3.1.2	II projektai									
I.1.3.1.3	II socialiniai pajamos		99 559,00	0,00	99 559,00	72 770,99	0,00	72 770,99		
I.1.3.1.4	II ūkiniai pajamos ir įmokos		118,99	40 206,71	99 528,10	81,00	13 765,45	13 841,45		
I.1.3.1.5	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.6	II ūkiniai pajamos ir įmokos		663,85	0,00	103,43	-22 381,47	0,00	32 357,47		
I.1.3.1.7	II ūkiniai pajamos ir įmokos		-75 471,90	0,00	-75 471,90					
I.1.3.1.8	II ūkiniai pajamos ir įmokos		-75 468,08	0,00	-75 468,08	-21 511,47	0,00	-21 511,47		
I.1.3.1.9	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.10	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.11	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.12	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.13	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.14	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.15	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.16	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.17	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.18	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.19	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.20	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.21	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.22	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.23	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.24	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.25	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.26	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.27	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.28	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.29	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.30	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.31	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.32	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.33	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.34	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.35	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.36	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.37	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.38	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.39	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.40	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.41	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.42	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.43	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.44	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.45	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.46	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.47	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.48	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.49	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.50	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.51	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.52	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.53	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.54	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.55	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.56	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.57	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.58	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.59	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.60	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.61	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.62	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.63	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.64	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.65	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.66	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.67	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.68	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.69	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.70	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.71	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.72	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.73	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.74	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.75	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.76	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.77	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.78	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.79	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.80	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.81	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.82	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.83	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.84	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.85	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.86	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.87	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.88	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.89	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.90	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.91	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.92	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.93	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.94	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.95	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.96	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.97	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.98	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.99	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.100	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.101	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.102	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.103	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.104	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.105	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.106	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.107	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.108	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.109	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.110	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.111	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.112	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.113	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.114	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.115	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.116	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.117	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.118	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.119	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.120	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.121	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.122	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.123	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.124	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.125	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.126	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.127	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.128	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.129	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.130	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.131	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.132	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.133	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.134	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.135	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.136	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.137	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.138	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.139	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.140	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.141	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.142	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.143	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.144	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.145	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.146	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.147	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.148	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.149	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.150	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.151	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.152	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.153	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.154	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.155	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.156	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.157	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.158	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.159	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.160	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.161	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.162	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.163	II ūkiniai pajamos ir įmokos									
I.1.3.1.164	II ūkiniai pajamos ir									

2012 M. GRUODIDIO 31 D. patvirtuoli irių PRAŠANTRY ATSAKATY KINIMY
[Visi mairas ramis, pti tervikojis hitrai]

[illegible]

Directorius pavaldojys *POVILAS*
 ugdymai,
Rita Budrytė
 (parašas) _____
 (vardas ir pavardė) *Regina Kabanaitė*
 (vardas ir pavardė) _____
 (parašas) _____
 (vardas ir pavardė)

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokykla, 190454772, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379953
D/L: --

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	2	2

DOI:10.1007/s11068-015-9540-5

Parabola:

1. E' definita l'insieme delle equazioni
2. L'equazione $y = ax^2 + bx + c$ si dice equazione canonica della parabola
3. L'equazione $y = a(x - h)^2 + k$ si dice equazione verticale della parabola

1. *Spazio esecutivo senza illegittimi*
 1.1. *Indirizzo SPE BALANCI MATERIALI TUTTI, VERITAMUS TERRAZZA VERDE, BALANCI ES VERITÀ*
 1.2. *PAGAMENTO*

[illegible]

Paradigm:

1. A pulsed-field liquid impregnation
2. Low voltage, 11–40 kV at 100 Hz, 100–200 V at 1000 Hz
3. Low temperature, 20–25 °C
4. Low pressure, 0.1–0.5 MPa
5. Low viscosity, 0.1–0.5 Pa·s
6. Low conductivity, 0.1–0.5 S/m
7. Low dielectric constant, 2–4
8. Low dielectric loss, 0.1–0.5
9. Low dielectric strength, 10–20 kV/mm
10. Low dielectric relaxation time, 10–20 ns
11. Low dielectric absorption, 0.1–0.5
12. Low dielectric permittivity, 2–4
13. Low dielectric permeability, 0.1–0.5
14. Low dielectric conductivity, 0.1–0.5 S/m
15. Low dielectric resistivity, 10–20 kΩ·cm
16. Low dielectric loss tangent, 0.1–0.5
17. Low dielectric loss factor, 0.1–0.5
18. Low dielectric loss coefficient, 0.1–0.5
19. Low dielectric loss exponent, 0.1–0.5
20. Low dielectric loss frequency, 10–20 kHz
21. Low dielectric loss amplitude, 0.1–0.5
22. Low dielectric loss phase, 0.1–0.5
23. Low dielectric loss period, 10–20 ns
24. Low dielectric loss duty cycle, 0.1–0.5
25. Low dielectric loss average power, 0.1–0.5 W
26. Low dielectric loss peak power, 0.1–0.5 W
27. Low dielectric loss maximum power, 0.1–0.5 W
28. Low dielectric loss minimum power, 0.1–0.5 W
29. Low dielectric loss average current, 0.1–0.5 A
30. Low dielectric loss peak current, 0.1–0.5 A
31. Low dielectric loss maximum current, 0.1–0.5 A
32. Low dielectric loss minimum current, 0.1–0.5 A
33. Low dielectric loss average voltage, 0.1–0.5 kV
34. Low dielectric loss peak voltage, 0.1–0.5 kV
35. Low dielectric loss maximum voltage, 0.1–0.5 kV
36. Low dielectric loss minimum voltage, 0.1–0.5 kV
37. Low dielectric loss average electric field, 0.1–0.5 kV/cm
38. Low dielectric loss peak electric field, 0.1–0.5 kV/cm
39. Low dielectric loss maximum electric field, 0.1–0.5 kV/cm
40. Low dielectric loss minimum electric field, 0.1–0.5 kV/cm
41. Low dielectric loss average electric flux density, 0.1–0.5 C/m²
42. Low dielectric loss peak electric flux density, 0.1–0.5 C/m²
43. Low dielectric loss maximum electric flux density, 0.1–0.5 C/m²
44. Low dielectric loss minimum electric flux density, 0.1–0.5 C/m²
45. Low dielectric loss average electric displacement, 0.1–0.5 C/m²
46. Low dielectric loss peak electric displacement, 0.1–0.5 C/m²
47. Low dielectric loss maximum electric displacement, 0.1–0.5 C/m²
48. Low dielectric loss minimum electric displacement, 0.1–0.5 C/m²
49. Low dielectric loss average electric polarization, 0.1–0.5 C/m²
50. Low dielectric loss peak electric polarization, 0.1–0.5 C/m²
51. Low dielectric loss maximum electric polarization, 0.1–0.5 C/m²
52. Low dielectric loss minimum electric polarization, 0.1–0.5 C/m²
53. Low dielectric loss average electric charge density, 0.1–0.5 C/m²
54. Low dielectric loss peak electric charge density, 0.1–0.5 C/m²
55. Low dielectric loss maximum electric charge density, 0.1–0.5 C/m²
56. Low dielectric loss minimum electric charge density, 0.1–0.5 C/m²
57. Low dielectric loss average electric potential, 0.1–0.5 kV
58. Low dielectric loss peak electric potential, 0.1–0.5 kV
59. Low dielectric loss maximum electric potential, 0.1–0.5 kV
60. Low dielectric loss minimum electric potential, 0.1–0.5 kV
61. Low dielectric loss average electric field strength, 0.1–0.5 kV/cm
62. Low dielectric loss peak electric field strength, 0.1–0.5 kV/cm
63. Low dielectric loss maximum electric field strength, 0.1–0.5 kV/cm
64. Low dielectric loss minimum electric field strength, 0.1–0.5 kV/cm
65. Low dielectric loss average electric field intensity, 0.1–0.5 kV/cm
66. Low dielectric loss peak electric field intensity, 0.1–0.5 kV/cm
67. Low dielectric loss maximum electric field intensity, 0.1–0.5 kV/cm
68. Low dielectric loss minimum electric field intensity, 0.1–0.5 kV/cm
69. Low dielectric loss average electric field magnitude, 0.1–0.5 kV/cm
70. Low dielectric loss peak electric field magnitude, 0.1–0.5 kV/cm
71. Low dielectric loss maximum electric field magnitude, 0.1–0.5 kV/cm
72. Low dielectric loss minimum electric field magnitude, 0.1–0.5 kV/cm
73. Low dielectric loss average electric field direction, 0.1–0.5 kV/cm
74. Low dielectric loss peak electric field direction, 0.1–0.5 kV/cm
75. Low dielectric loss maximum electric field direction, 0.1–0.5 kV/cm
76. Low dielectric loss minimum electric field direction, 0.1–0.5 kV/cm
77. Low dielectric loss average electric field vector, 0.1–0.5 kV/cm
78. Low dielectric loss peak electric field vector, 0.1–0.5 kV/cm
79. Low dielectric loss maximum electric field vector, 0.1–0.5 kV/cm
80. Low dielectric loss minimum electric field vector, 0.1–0.5 kV/cm
81. Low dielectric loss average electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
82. Low dielectric loss peak electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
83. Low dielectric loss maximum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
84. Low dielectric loss minimum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
85. Low dielectric loss average electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
86. Low dielectric loss peak electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
87. Low dielectric loss maximum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
88. Low dielectric loss minimum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
89. Low dielectric loss average electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
90. Low dielectric loss peak electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
91. Low dielectric loss maximum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
92. Low dielectric loss minimum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
93. Low dielectric loss average electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
94. Low dielectric loss peak electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
95. Low dielectric loss maximum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
96. Low dielectric loss minimum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
97. Low dielectric loss average electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
98. Low dielectric loss peak electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
99. Low dielectric loss maximum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm
100. Low dielectric loss minimum electric field magnitude and direction, 0.1–0.5 kV/cm

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokykla, 190454772, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379953
D/L: --

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	100	100
Kiti statiniai	15	15
Nekilnojamosios kultūros vertybės	0	0
Mašinos ir įrenginiai	10	10
Kilnojamosios kultūros vertybės	0	0
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	7

Kilpatrick, Andrew, Ronald Fisher, and John Kilpatrick. 1997. "Two Types of Mimicry." *Evolution* 51: 1269-77. <http://www.jstor.org/stable/2410750>.

100
 100
 100

Abstracts

A SEARCH FOR THE PASTORALISM OF AFRICAN LITERATURE

[illegible]

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokykla, 190454772, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379953

DNL: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Stripsiniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.195,69	710,28
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	867,30	385,16
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kiti ateinančių laikotarpių sąnaudos	328,39	325,12
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.195,69	710,28

Klaipėdos Aukštojo mokyklų grupės mokyklų, 190424772, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. CERIOTIJO M. D. patalpų nuomojimo PINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID - 2347379053
DNL -

P10 Gaudimo sumos

INFORMACIJA APIE PIR VIENTŲ METIS GAUTINIAS SUMAS

Eil. Nr.	Sąrašiniai	Paskirtie atskaitinio laikotarpio diena			Paskirtie praejusio atskaitinio laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metų gautųjų metų pajamų sąrašas, id viuo (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	44 796,10	41 425,76		24 879,08	20 862,48	
1.1	Gaudimo finansavimo sumos						
1.2	Gaudimo mokesčiai ir socialinės išmokos						
1.2.1	Gaudimo mokesčiai						
1.2.2	Gaudimo socialinės problemos	3 360,14			3 360,64		
1.3	Gaudimo sumos už turto naudojimą, patalpas, prekes, turto, pajamų						
1.3.1	Gaudimo sumos už patalpas, prekes						
1.3.2	Gaudimo sumos už patalpas, prekes	3 360,14			3 360,64		
1.3.3	Gaudimo sumos už turto naudojimą						
1.3.4	Gaudimo sumos už patalpas, prekes, turto						
1.3.5	Kito						
1.4	Gaudimo sumos už konfliktus, turto, būdus ir kitas netiesiogias						
1.5	Sąrašas gaudimo sumos	99 344,97	99 344,97		18 781,69	18 781,69	
1.5.1	II lygis	99 344,97	99 344,97		18 781,69	18 781,69	
1.5.2	Kito	2 091,59	2 091,59		2 129,15	2 091,59	
1.6	Kito gaudimo sumos	-1 271,14			4835,14		
2	Per vienus metų gautųjų metų pajamų sąrašas atskaitinio laikotarpio pabaigoje	43 425,56	41 425,76		24 074,54	20 862,48	
3	Per vienus metų gautųjų metų pajamų sąrašas (1-2)						

Klaipėdos Adomo Bračo dailės mokykla, 190454774, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379953
D/L: -

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinis ataskaitinis laikotarpis diena		Paskutinis praejusių ataskaitinių laikotarpių diena	
		II viso	Bilieto adguavimai	II viso	Bilieto adguavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įskaitose sąskaitose				
1.5	Pinigų įskaitose sąskaitose nuolatiniams				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įskaitose sąskaitose				
2.5	Pinigų įskaitose sąskaitose nuolatiniams				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	4,044,73		3,788,18	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	4,044,73			
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įskaitose sąskaitose				
3.5	Pinigų įskaitose sąskaitose nuolatiniams				
3.6	Indeliai, kurių terminas neviršija vieno mėnesio				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai	4,044,73		3,788,18	
4	II viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)				
5	II jų likusių fondų užloš				

Klaipėdos Adomo Birutės dailės mokykla, 1390454772, Paryžiaus Konvencijos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ BENDRINIS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: 2147319953
D/L: -

FINANSAVIMO SĄMŲ LREČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	IR viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	IR viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	IS valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užskaitos valstybių ir tarptautinių organizacijų)		106 890,44	106 890,44		105 961,40	105 961,40
2	IS savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užskaitos valstybių ir tarptautinių organizacijų)		887 433,63	887 433,63		874 848,82	874 848,82
3	IS Europos Sąjungos, užskaitos valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gautama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų, iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		597 285,86	597 285,86		579 578,06	579 578,06
4	IS kitų šaltinių		6 575,98	6 575,98		6 846,69	6 846,69
5	IR viso		1 598 095,91	1 598 095,91		1 567 234,97	1 567 234,97

012 Gauda patirtis

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PAKAMĄ

Eil. Nr.*	Gauda patirtis		Gautas patirtis dalys				
	Permeto įteiktas, suteikti patirtis, pasiekimai	Kodas	Pilnųjų	Turtas, išskyrus giliųjų	Protektams	Turtas gauda**	Iš viso gauta patirtis per ataskaitinį laikotarpį ***
1	1	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvių Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Valstybės asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę 20 metųų pajamų mokesčių dalį	X	423,05	X	X	X	423,05
5	Asmeniniai	X					
6	Gauda 8 paragrafo 19-ojo turto						
7	Iš viso	X	423,05				423,05

X pažymėti anksčiau laike apmokėti
 * Pajamų asmenų, darbuotojų ir valstybės
 ** Jei gauda patirtis
 *** Galimos patirtis, nurodant tokią ar panašią apmokėjimo turto sumos ribą
 - Kita išpažintų mokesčių turto, nurodant tokią ar panašią turto sumos ribą
 o jei tokiu atveju gauda patirtis, nurodant tokią ar panašią turto sumos ribą
 - Gauda patirtis, nurodant tokią ar panašią turto sumos ribą
 *** Šio straipsnio 4-ojoje dalyje nurodyti turto sumos turi būti apskaičiuojami pagal 4-ojo straipsnio 4-ojoje dalyje nurodytą apskaičiavimo metodą ir finansinės ataskaitų šalių standartus „Finansinių ataskaitų atskleidimo taisyklės“ 8 priedo turinio 4-ojoje dalyje nurodyti būdai.

Klaipėdos Adomo Bračo dailės mokykla, 19048472, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitų)

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINI LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautas paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta *	Pergrupuoti į kitą paramos rūšį	Suinteresuota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektorius subjektiams	Perduota ne viešojo sektorius subjektiams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Prigauti	3 651,18	423,05		-555,50				3 518,73
2	Turtui, šiekvienų patalpų								
3	Pasibaigę								
4	Turtui gauti	351 000,00		-351 000,00					0,00
5	Iš viso	354 651,18	423,05	-351 000,00	-555,50				3 518,73

* Šiuo stulpelio skiltyje nurodytų lėšų suma turi sutapti su
6-ojo veido sektoriaus apskaitos ir finansinė
apskaitos standartų „Finansinių ataskaitų
ataskaitiniais rėniais“ 7 priedo lentelės 8 nurodyto skiltyje
nurodytų lėšų suma.

Klaipėdos Adomo Bračo dailės mokykla, 19045472, Partizanų Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODIO 31 D. pataligaudų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

LD- 4147379953
DUL -

P17 T trumpalaikės mokėtinios sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TREMPALAIKES MOKETINAS SEMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė atskaitinio laikotarpio diena			Paskutinį praėjusio atskaitinio laikotarpio diena		
		B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamams ir asocijuotiesiems viešo sektoriaus subjektams	B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamams ir asocijuotiesiems viešo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo sąrykiu susiję išpildymai	10,29	19,29				
3	Elektrinės mokėtinės sumos	21,67			105,12		
4	Socialinės mokėtinės sumos	22,017,48			11,576,29		
4.1	Socialinės finansavimo sąnaudos						
4.2	Socialinės atskaitinių sąnaudos	21,701,56			10,902,25		
4.3	Kitos socialinės sąnaudos	315,92			174,04		
4.4	Kitos socialinės mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai išpildymai	2,268,76			1,766,32		
5.1	Mokėtinis veiklos mokėtinis						
5.2	Grąžinti mokėtiniai mokėtiniai	2,335,41			1,715,41		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	18,35			50,91		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	24,427,20	19,29		12,947,73		

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokykla, 190454772, Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379953

D/L: —

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Ed. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	58.270,50	25.019,00
1.1	Pajamos iš reklavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	58.270,50	25.019,00
1.4	Kitos		
2	Pervestintos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	58.270,50	25.019,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos Adomo Bračo dailės mokykla, 196454772, Paryžiaus Komunų g. 12, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379953

D/L: -

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

EH. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	12.947,73	24.427,20
2	JAV doleriai		
3	Kiti	12.947,73	24.427,20
4	Iš viso		

24-jo veidoje sektoriui apibūtos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusių šmonių“ priedas

(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokas pateiktina atskaitoje raštinės formos)

Klaipėdos Adomo Birko daktų mokykla

(organizacijos pavadinimas)

190456772, J. Jurgaitis, K. Kurnaitis, R. L. K. Klaipėda

(organizacijos kodas, adresas)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO ĮMOKAS PATEIKIMAS AISKINAMAJAME RAŠTE

PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. ĮRAŠOMINIS

2023 m. vasario 21 d.

(data)

№ 4

Eil. Nr.	Grupė	Atskaitinimo laikotarpis							Priešio atskaitinimo laikotarpis				
		Valdymo darbuotojų skaičius ¹	Pareigybės algos	Priedai, priemonės, premijos	Darbuotojų išlaikymo kompensacijos ²	Išmokos diplomatais ir maitinimui ³	Kita	Valdymo darbuotojų skaičius	Pareigybės algos	Priedai, priemonės, premijos	Darbuotojų išlaikymo kompensacijos ²	Išmokos diplomatais ir maitinimui ³	Kita
1	Vadovėlis patalynės ir valymo darbuotojai ⁴	2	3	4	5	6	7	8	9		11	12	13
2	Tiesiogiai												
3	Vadovėlis tarnybinis ⁵												
3.1	monarcho valdymo darbuotojai												
3.2	patalynės												
3.3	specialistai												
4	Kamiai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal nuostatus darbo sąlygomis	13,00	408 000,34	13 311,08	0,00	0,00	26 964,67	32,00	453 522,88	13 661,30			13 185,56
6	darbuotojų valdymo darbuotojai	1,00	33 834,77	2 310,12	0,00	0,00	0,00						13 185,56
7	darbuotojų valdymo darbuotojai	32,00	464 285,17	31 026,96	0,00	0,00	20 964,67	32,00	453 522,88	13 661,30			
8	Kiti												
9	Kiti	33,00	496 060,34	33 321,08	0,00	0,00	26 964,67	32,00	453 522,88	13 661,30			13 185,56
10	Kiti	0,00	7 390,85	718,36	0,00	0,00	316,69	0,00	6 540,87	230,59			205,24

1. Pildoma 14-jo veido skaitmenio ir (jei reikia) skaitmenio 14-jo skaitmenio „Su darbo sąlygomis susijusių šmonių“ (jei reikia) 14-jo skaitmenio 14-jo skaitmenio

2. Pildoma 14-jo veido skaitmenio 14-jo skaitmenio 14-jo skaitmenio

3. Pildoma 14-jo veido skaitmenio 14-jo skaitmenio 14-jo skaitmenio

4. Pildoma 14-jo veido skaitmenio 14-jo skaitmenio 14-jo skaitmenio

5. Pildoma 14-jo veido skaitmenio 14-jo skaitmenio 14-jo skaitmenio

6. Pildoma 14-jo veido skaitmenio 14-jo skaitmenio 14-jo skaitmenio

7. Pildoma 14-jo veido skaitmenio 14-jo skaitmenio 14-jo skaitmenio

8. Pildoma

KLAIPĖDOS ADOMO BRAKO DAILĖS MOKYKLA

2022 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokykla (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė Įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190454772, adresas - Paryžiaus Komunos g. 12, Klaipėda.

Įstaigos pagrindinė veikla – neformalusis vaikų švietimas.

Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos priimtais sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Klaipėdos miesto mero potvarkiais, kitais teisės aktais bei įstaigos nuostatais.

Įstaiga neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų; filialų ar kitų struktūrinių vienetų.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimų ir esminių klaidų taisymų nebuvo. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį - 32.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2. Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau - VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

3. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadove (toliau - Apskaitos vadove) pateikta apskaitos politika taikoma taip, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija būtų svarbi vartotojų sprendimams priimti; patikima, nes teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus bei parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisingą formą; nešališka, netendencinga; apdairiai pateikta (atsargumo principas) ir visais reikšmingais atvejais išsamiai.

4. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

5. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

6. Tvarkant Įstaigos apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas, vadovaujamosi VSAFAS.

7. Apskaitoje ūkinės operacijos registruojami ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

8. Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarkoma Įstaigos apskaita, sudaromi ir teikiami atskiri finansinių ataskaitų rinkiniai. Balansinėse sąskaitose registruojamas tik jos nuosavas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (pvz., pagal panaudos ar nuomos sutartį), registruojamas apskaitoje nebalansinėse sąskaitose.

9. Įstaigai leidžiamas vykdyti ūkines operacijas nustato teisės aktai. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą apskaitoje ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, neatsižvelgiant į tai, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti leidžia teisės aktai.

10. Visos ūkinės operacijos registruojami sąskaitų plano registravimo sąskaitose taikant Apskaitos vadovą, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles), atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

11. Ūkinės operacijos apskaitoje registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius: lėšų šaltinį, programą, valstybės funkciją, valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį, padalinį, kitą viešojo sektoriaus subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

12. Visos ūkinės operacijos apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

14. Toliau pateikiama taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

15. Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

17. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

18. Išlaidos, patirtos po piršto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

19. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

20. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas (pvz., plėtros darbai, literatūros, mokslo ir meno kūriniai), tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

21. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą

turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai nematerialusis turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to nematerialiojo turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti nematerialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovujamasi patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais.

23. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikis materialusis turtas

24. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

25. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

26. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

27. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba reikšmingai pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (arba) pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jeigu reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

28. Išankstiniai apmokejimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

29. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes (kilnojamasias, nekilnojamasias), kitas vertybes ir žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupytą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros ir kitos vertybės bei žemė po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodoma tikrąja verte.

30. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai ilgalaikis materialusis turtas perleidžiamas, nurašomas, perkeliamas į atsargas arba kai apskaičiuojama ir užregistruojama to turto vieneto nuvertėjimo suma lygi skirtumui tarp jo likutinės vertės ir likvidacinės vertės.

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti ilgalaikio materialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovujamasi patvirtintais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvais.

32. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

33. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos

rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Biologinis turtas

34. Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas“.

35. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

36. Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius).

37. Išankstiniai apmokėjimai už biologinį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose biologinio turto sąskaitose.

38. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina ir, jei yra, vertės pasikeitimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Atsargos

39. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

40. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

41. Atsargos nukainojamos iki gryniosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

42. Apskaičiuojant sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

43. Kai atsargos parduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kurį pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamas ūkinis inventorių, kurio balansinė vertė prieš jį nurašant į sąnaudas buvo didesnė nei didesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų, kiekinė ir vertinė išraiška registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

45. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

46. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

47. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama investicijos į nuosavybės vertybinius popierius bei po vieno metų gautinos sumos.

48. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama per vienus metus gautinos sumos bei pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Gautinos sumos

49. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

50. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vieno metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

51. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma, galiojusi gautinos sumos pirminio pripažinimo momentu, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

52. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir bankų sąskaitose.

53. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Išankstiniai apmokėjimai

54. Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Turto nuvertėjimas

55. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

56. Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t.y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

57. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra turto nuvertėjimo požymių. Kai yra nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

58. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

59. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Finansinio turto nuvertėjimo sumos neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

60. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkurama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

61. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

62. Įstaigos apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas: ilgalaikio materialiojo turto, ilgalaikio nematerialiojo turto, biologinio turto, kurio tikrosios vertės nustatyti neįmanoma, todėl šis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus to turto nuvertėjimą, po vieno metų gautinų sumų, per vienus metus gautinų sumų, išankstinių apmokėjimų, atsargų, pinigų ir pinigų ekvivalentų.

Finansavimo sumos

63. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

64. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

65. Finansavimo sumos – iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos ar iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti, paramos būdu gautą turtą.

66. Lėšos, kurias įstaiga pervedė į biudžetą ir gavo (ar turi teisę atgauti) iš biudžeto atgal (pvz., uždirbtos pajamos, pervestos į biudžetą) nėra laikomos finansavimo sumomis.

67. Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

68. Užregistruotos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas ilgalaikiam turtui įsigyti, finansavimo sumas biologiniam turtui įsigyti, finansavimo sumas atsargoms įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

69. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam, biologiniam turtui arba atsargoms įsigyti.

70. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

71. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunami pinigai (finansavimo sumos).

72. Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant finansavimo sumas (perduotas).

73. Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

74. Finansavimo sąnaudomis VSS perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai kiti VSS finansuojami savo uždirbtomis lėšomis.

Finansiniai įsipareigojimai

75. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su

darbo santykiams susijusios išmokos“.

76. Visi įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

77. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

78. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

79. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta, arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu, gautų paskolų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

Atidėjiniai

80. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą, yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

81. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam vertinimui.

Nuoma ir finansinė nuoma (lizingas)

82. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

83. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

84. Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos lemia) bent viena iš šių sąlygų:

84.1. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;

84.2. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

84.3. nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

84.4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

84.5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiama ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik nuomininkas.

85. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

86. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per

nuomos laikotarpį.

Pajamos

87. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

88. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

89. Pajamų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas atsiskaitymo laikotarpis yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka gautą arba gautiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros gautinos sumos, pajamų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, buvusią pajamų pripažinimo momentu.

90. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus PVM, jei įstaiga yra PVM mokėtoja ir vykdo veiklą, kuriai yra įsiregistravusi kaip PVM mokėtoja, ir suteiktas nuolaidas.

91. Kai įstaiga privalo pervesti surinktas lėšas į biudžetą ir neturi teisės gauti jų iš biudžeto atgal, apskaitoje pripažįstamos pajamos ir registruojamos pervestinos pajamos.

92. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, gautų iš Europos Sąjungos (finansinė parama), valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

93. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

94. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

95. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

96. Finansavimo sąnaudos apskaitoje pripažįstamos tuomet, kai iš pajamų suteikiamos finansavimo sumos kitiems subjektams.

97. Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas mokėjimo terminas yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka sumokėtą arba mokėtiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, galiojusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

98. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sandoriai užsienio valiuta

99. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

100. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje taikant sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio ir nacionalinės valiutos kursą. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą valiutos kursą.

101. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

102. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

103. Įstaigos apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

104. Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 proc. ir mažesnė nei 50 proc.), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 proc.) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

105. Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 proc. ir mažesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 proc.), informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labai tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 proc.), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose.

106. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

107. Po ataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

108. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

109. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo

išmoka).

110. Apskaitoje atliekamos šios tarpusavio užskaitos: ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas pelnas arba nuostolis iš turto pardavimo, finansinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas tik sandorio rezultatas.

111. Finansinėse ataskaitose turi būti pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

112. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

113. Segmentas – įstaigos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytą Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

114. Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautus.

115. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią veiklos dalį sudarančiam segmentui.

116. Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija: pagrindinės veiklos sąnaudos, pagrindinės veiklos išmokos.

Apskaitos politikos keitimas

117. Apskaitos politikos keitimo atvejai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

118. Apskaitos politika pasirenkama ir taikoma remiantis nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

119. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

120. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinių įverčių laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

121. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

122. Apskaitoje gali būti registruojami tokie įverčiai: ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas; ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija; turto nuvertėjimo nuostoliai; sukauptos gautinos sumos; sukauptos pajamos; sukauptos sąnaudos; sukauptos mokėtinos sumos; amortizuotos savikainos pasikeitimas; atidėjiniai.

123. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

124. Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti gali būti sudaroma komisija, atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertį, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

125. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

126. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

127. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

128. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

128.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

128.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto straipsnyje nurodyta nematerialiojo turto balansinė vertė. Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-ojo VSAFAS I priedo „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ formoje.

2. Ilgalaikio materialiojo turto straipsnyje nurodyta ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė. Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės

pagal ilgalaikio materialiojo turto grupės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį bei kita informacija pateikiama 12-ojo VSAFAS 1 priedo „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“ ir 2 priedo „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo tikrąja verte, balansinės vertės pasikeitimą“ formose.

3. Balansinė atsargų vertė pagal atsargų grupės pateikiama 8-ojo VSAFAS 1 priedo formoje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-ojo VSAFAS 6 priedo formoje.

5. Informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priedo „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ formoje.

Gautinų sumų nuvertėjimas pripažintas dėl pradelsto mokėjimo termino.

6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priedo formoje.

7. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 ir 5 priedų formose. Finansavimo sumų straipsnyje nurodyti gauto finansavimo likučiai.

8. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą (nefinansinei paramai priskiriant ir turtą, gautą naudotis panaudos teise) bei paramos teikėjus pateikiama 6-ojo VSAFAS 7 priedo formoje. Informacija apie panaudotą paramą pateikiama 6-ojo VSAFAS 8 priedo formoje.

9. Informacija apie finansinių įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis, įskaitant mokėtinas sumas, pateikiama 17-ojo VSAFAS 13 priedo „Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis“ formoje.

10. Informacija apie kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priedo „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ formoje.

11. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10-ojo VSAFAS 1 priedo „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ formoje. Pajamos gautos už suteiktas paslaugas.

12. Pagrindinės veiklos sąnaudų pagal segmentus informacija pateikiama 25-ojo VSAFAS 1 priedo „Segmentai“ formoje.

13. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama 24-ojo VSAFAS priedo formoje.

14. Grynasis perviršis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 12930,64.

Direktorė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja



*Direktorius pavaduotoja
ugdymui*
Rita Budvytė
Jurgita Kateivienė



Eglė Jakutienė