

PATVIRTINTA

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokyklos  
direktorius

2024 m. 11 11 d. įsakymu Nr. V1- 43

PRITARTA

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokyklos tarybos  
2024 m. spalio 21 d. protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. V12-6)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo ir sveikatos departamento  
Švietimo skyriaus vedėjo

2024 m. 11 07 d. įsakymu Nr. ŠV1- 199

## **KLAIPĖDOS ADOMO BRAKO DAILĖS MOKYKLOS, KODAS 190454772, 2025–2027 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokyklos (toliau – Mokykla) 2025–2027 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginį plėtros planą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetus, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, 2024 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2024 m. rugsėjo 17 d. Nr. M-1066 2024 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. M-1066 „Dėl 2025 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“, Mokykla įgyvendins prioritetą – mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

Strateginiu planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius neformaliojo vaikų švietimo ugdymo srityje, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius. Atsižvelgiant į švietimo sistemos plėtros prioritetus, strateginiu planu siekiama užtikrinti ugdymo turinio atnaujinimą bei pedagoginių inovacijų diegimą, atliepiant šiuolaikinius mokinių poreikius ir globalias švietimo tendencijas. Mokykla sieks glaudžiai bendradarbiauti su kitomis švietimo įstaigomis, kultūros institucijomis ir socialiniais partneriais, plėtojant bendrus projektus bei edukacines programas, kurios skatins mokinių kūrybinę saviraišką ir socialinį aktyvumą. Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 30 Mokyklos darbuotojų: 4 vadovai, 16 mokytojų, 3 specialistai, 7 nepedagoginiai darbuotojai. Šis kolektyvas užtikrins sklandų ugdymo procesų organizavimą, nuolatinį kokybės kontrolę bei veiklos efektyvumo vertinimą. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir profesinis augimas išliks prioritetu, siekiant stiprinti pedagogų kompetencijas bei užtikrinti, kad ugdymas atitiktų šiuolaikinius reikalavimus. Mokyklos darbuotojai bus įtraukti į strateginio plano tikslų įgyvendinimą, įskatinant tarpusavio bendradarbiavimą ir veiksmingą darbo organizavimą.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ankstyvojo, pradinio, paruošiamojo, pagrindinio, profesinės linkmės dailės ugdymo programų įgyvendinimo kokybė. Kiekvienos programos kokybė bus vertinama pagal iš anksto numatytus rodiklius, siekiant stebėti ir analizuoti ugdymo rezultatus, taip pat numatyti tobulinimo kryptis. 2024–2025 mokslo metais Mokykloje ugdysis 425 mokiniai, o mokinių skaičiaus didinimui bus skiriamas ypatingas dėmesys, siekiant pritraukti gabius, kūrybiškai nusiteikusius jaunuosius menininkus. Mokykloje nustatytas atlyginimas už teikiamą neformalųjį vaikų švietimą visoms programoms pagal patvirtintus įkainius.

Tikslingas finansinių išteklių valdymas leis užtikrinti ne tik tvarią įstaigos veiklą, bet ir nuolatinį mokymo priemonių bei infrastruktūros atnaujinimą. Kiekvienais metais bus vykdomas išsamus mokinių ir tėvų apklausų bei pasitenkinimo ugdymo procesu vertinimas, siekiant išgryninti tobulinimo sritis ir atliepti mokyklos bendruomenės lūkesčius.

Kasmet atleidžiama nuo užmokesčio iki 10 proc. gabių ir apie 11 proc. mokinių iš mažas pajamas turinčių ir daugiavaikių šeimų.

Strateginis planas nustato tikslus bei uždavinius, apibrėžia priemones uždaviniams vykdyti. Mokyklos veiklos tikslai, juos įgyvendinantys uždaviniai ir priemonės nurodomi pagal pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus, kurie leis efektyviai stebėti plano įgyvendinimo eigą bei pasiektus rezultatus. Kiekvienas tikslas bus susijęs su konkrečiomis veiklos kryptimis, padedančiomis kurti pridėtinę vertę ir ilgalaikę mokyklos plėtrą.

#### **01. TIKSLAS. Užtikrinti ugdymo programų įvairovę.**

Siekiant šio tikslo, numatyta teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius neformaliojo vaikų švietimo ugdymo srityje. Vykdomos ugdymo programos atitinka gyventojų poreikius. Įgyvendinus šį tikslą, numatomas mokinių skaičiaus augimas 3 proc.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas | 2024-ųjų Metų (faktas) | 2025-ųjų metų | 2026-ųjų metų | 2027-ųjų metų |
|--------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Aplinkos užtikrinimas, proc.                                 | 100                    | 100           | 100           | 100           |
| Ugdymo programos atitinka gyventojų poreikius, skaičius      | 5                      | 6             | 6             | 6             |
| Mokytojų ir darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, proc.     | 100                    | 100           | 100           | 100           |
| Mokinių saviraiškos poreikių tenkinimas, proc.               | 100                    | 100           | 100           | 100           |

### **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS**

**01.01. Uždavinys. Organizuoti įstaigos funkcionavimą.** Užtikrinant Mokyklos funkcionavimą, bus vykdomos šios priemonės, kurios padės sudaryti optimalias sąlygas ugdymo procesų organizavimui ir veiklos kokybės gerinimui. Įstaigos funkcionavimo planavimas remiasi ilgalaikėmis investicijomis į mokyklos aplinką ir darbuotojų kompetencijas, kad mokyklos veikla atitiktų šiuolaikinius švietimo poreikius ir standartus.

**01.01.01. Priemonė. Aplinkos užtikrinimas.** Įgyvendinant šią priemonę, siekiama ne tik užtikrinti sveiką, saugią, estetišką ir patogią aplinką ugdymo proceso vykdymui, bet ir skatinti nuolatinį jos atnaujinimą, įtraukiant naujausias švietimo erdvių modernizavimo tendencijas. Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo, tikslingo gaunamų savivaldybės, įmokų už mokslą ir paramos lėšų panaudojimo. Planuojama reguliariai atnaujinti klases, kūrybines dirbtuves ir kitas ugdymo erdves, užtikrinant, kad jos atitiktų higienos ir saugos normas. Sudaryti sąlygas naudoti pažangias technologijas bei inovatyvias ugdymo priemones, taip didinant ugdymo proceso efektyvumą ir mokinių motyvaciją. Mokyklos finansiniai ištekliai bus panaudoti tikslingai, siekiant maksimaliai efektyviai išnaudoti gautas lėšas ir užtikrinti ilgalaikį mokyklos infrastruktūros tvarumą. Pareigybių skaičius atitinka savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus (32,21 etato). Mokyklos darbuotojų užmokesčiui, socialiniam draudimui, pastatų išlaikymui 2025 metų priemonės įgyvendinimui planuojama panaudoti 883,9 tūkst. Eur. (lėšos SB; SP(SB)) ir kiti šaltiniai.

**01.01.02. Priemonė. Mokytojų ir darbuotojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.** Mokytojų ir darbuotojų kvalifikacijos bei kompetencijų tobulinimas yra viena iš esminių mokyklos kokybės užtikrinimo sąlygų, todėl numatomas reguliarius kvalifikacijos kėlimas visiems darbuotojams.

Tikslo įgyvendinimo pažanga bus nuolat stebima ir vertinama pagal nustatytus rezultato vertinimo kriterijus, siekiant užtikrinti efektyvų lėšų panaudojimą bei materialinės bazės gerinimo kokybę. Vertinant pokyčius, bus atsižvelgiama į ilgalaikę ugdymo aplinkos modernizavimo naudą, kuri lems ne tik geresnius mokymosi rezultatus, bet ir mokinių savijautą mokykloje. Siekis optimaliai paskirstyti turimus finansinius išteklius ir užtikrinti, kad investicijos į materialinę bazę prisidėtų prie strateginių mokyklos tikslų pasiekimo.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas                                           | 2024-ųjų metų (faktas) | 2025-ųjų metų | 2026-ųjų metų | 2027-ųjų metų |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos edukacinėms erdvėms rengti (% nuo bendro patalpų ploto) | 1                      | 1,5           | 1,5           | 1,5           |
| Modernizuojama įstaigos materialinė bazė, aprūpinimas IT technika (vnt.)                               | 15                     | 15            | 15            | 15            |
| Pagrindinės priemonės materialiajam ilgalaikiam turtui įsigyti (vnt.)                                  | 4                      | 5             | 4             | 3             |
| Inventoriaus įsigijimas (vnt.)                                                                         | 120                    | 130           | 145           | 150           |
| Mokymo priemonių atnaujinimas (vnt.)                                                                   | 1500                   | 1700          | 2200          | 2300          |
| Užtikrinama saugi ir sveika ugdymo aplinka (mokinių instruktažų skaičius)                              | 1                      | 1             | 1             | 1             |

## 02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

**02.01. Uždavinys. Modernizuoti Mokyklos materialinę bazę.** Mokyklos materialinės bazės modernizavimas yra esminis tikslas, siekiant užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką ugdymo procesą. Ši priemonė ne tik pagerins mokinių ugdymo sąlygas, bet ir prisidės prie bendro mokyklos konkurencingumo. Modernizuota materialinė bazė padės mokyklai efektyviau įgyvendinti savo ugdymo tikslus, suteikiant mokiniams naujausias mokymosi priemones bei technologijas. Be to, nuolat atnaujinama mokyklos infrastruktūra padės užtikrinti, kad mokyklos teikiamos švietimo paslaugos atitiktų šiuolaikinius mokinių poreikius ir mokymo standartus.

**02.01.01. Priemonė. Mokyklos edukacinių erdvių įkūrimas.** Mokyklos prioritetas – sukurti saugią, estetišką, ergonomišką ir kūrybiškumą skatinančią aplinką, kurioje mokiniai jaustųsi motyvuoti tobulėti. Sukuriant edukacines erdves Rumpiškės dvare, bus siekiama ne tik didesnio patogumo, bet ir funkcionalumo, kuris skatins mokinių kūrybiškumą bei inovatyvų mokymosi procesą. Planuojamos lėšos bus skirtos mokymo priemonių, įrangos ir technikos atnaujinimui, taip pat edukacinės erdvės modernizavimui, kad mokykla galėtų toliau sėkmingai įgyvendinti savo ugdymo tikslus.

**02.01.02. Priemonė. Inventoriaus, mokymo priemonių, ilgalaikio turto įsigijimas.** Šios priemonės įgyvendinimas apims ne tik įprastų mokymo priemonių atnaujinimą, kaip molis, gipsas, popierius, kartonas, glazūra keramikai, spaustuviniai dažai, bet ir naujų, šiuolaikinių priemonių įsigijimą, atsižvelgiant į besikeičiančius mokymo metodus bei technologijas. Investicijos į kokybiškas mokymo priemones, kaip gipsinės figūros, molbertai ir keramikos reikmenys, leis mokyklai praplėsti ugdymo turinį ir suteiks mokiniams galimybę išbandyti įvairias meno šakas. Dailės ugdymo programų įgyvendinimui bus įsigytas inventorių: 3 mediniai varstomi darbataliai, grafikos mobilūs presai (2), stūmoklinis presas keramikos klasei, molio maišytuvai skulptūros klasei, trūkstanti klasių baldai, papildytas bibliotekos fondas (lėšos SP; VB). Bibliotekos fondų atnaujinimas taip pat prisidės prie mokinių kūrybinio mąstymo ir meninio supratimo gilinimo, suteikiant jiems prieigą prie naujausių meno teorijų bei literatūros. Ilgalaikio turto įsigijimas ir modernizavimas užtikrins, kad mokykla turėtų reikalingus resursus aukštos kokybės ugdymui. 2025 m. skirta: ilgalaikio turto įsigijimui 19,3 tūkst. Eur.



### FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

| Finansavimo šaltiniai                                                                                            | Asignavimai<br>2024-iesiems<br>metams | Lėšų poreikis<br>2025-iesiems<br>metams | 2026-ųjų metų<br>lėšų projektas | 2027-ųjų metų<br>lėšų projektas |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>                                                                              | <b>806,2</b>                          | <b>882,9</b>                            | <b>887,5</b>                    | <b>892,5</b>                    |
| Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>                                                                            | 711,6                                 | 780,4                                   | 785,0                           | 790,0                           |
| Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>                                                                              | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b> | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>                                | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>                        |                                       |                                         |                                 |                                 |
| Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>                                  | 60,0                                  | 60,0                                    | 60,0                            | 60,0                            |
| Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>                                         | 34,6                                  | 42,5                                    | 42,5                            | 42,5                            |
| Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>                                                                          | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>                           | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>                                                                                      | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>                                                                 | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| <b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>                                                                                  | <b>1,0</b>                            | <b>1,0</b>                              | <b>1,0</b>                      | <b>1,0</b>                      |
| Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>                                                                         | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>                                                           | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>                                                   | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>                                                                             | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>                                                           | 0,0                                   | 0,0                                     | 0,0                             | 0,0                             |
| Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>                                                                             | 1                                     | 1,0                                     | 1,0                             | 1,0                             |
| <b>IŠ VISO:</b>                                                                                                  | <b>807,2</b>                          | <b>883,9</b>                            | <b>888,5</b>                    | <b>893,5</b>                    |