

PATVIRTINTA
Klaipėdos Adomo Brako dailės mokyklos
direktoriaus 2025 m. sausio 6 d.
įsakymu Nr. V1-1

KLAIPĖDOS ADOMO BRAKO DAILĖS MOKYKLOS TEISĖTO DARBO SU VAIKAIS KODO TIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Adomo Brako dailės (toliau – Mokykla) teisėto darbo su vaikais kodo tikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato teisėto darbo su vaikais kodo tikrinimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. lapkričio 23 d. nutarimu Nr. 1165 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą“, Teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 5V-123 „Dėl teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašo ir teisėto darbo su vaikais kodo atvaizdavimo formos patvirtinimo“.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **QR kodas** – Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų pagrindu suformuotas unikalus ir nekeitantis dviejų dimensijų optiškai nuskaitomas brūkšninis teisėto darbo su vaikais kodas.

3.2. kitos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos apraše ir kituose teisės aktuose.

4. Įgyvendinant Aprašą asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatomis.

II SKYRIUS DARBO SU VAIKAIS KODO TIKRINIMO ORGANIZAVIMAS

5. Kasmet, nuo sausio 1 d. iki balandžio 25 d.:

5.1. raštinės administratorius patikrina visų Mokyklos administracijos darbuotojų QR kodo galiojimą ir, jei yra negaliojančių QR kodų, apie tai raštu informuoja Mokyklos direktorių.

5.2. direktoriaus pavaduotojas ugdymui patikrina visų Mokyklos mokytojų QR kodo galiojimą ir, jei yra negaliojančių QR kodų, apie tai raštu informuoja Mokyklos direktorių.

5.3. direktoriaus pavaduotojas patikrina visų Mokyklos D lygio darbuotojų QR kodo galiojimą ir, jei yra negaliojančių QR kodų, apie tai raštu informuoja Mokyklos direktorių.

6. Visi Mokyklos darbuotojai, kasmet, nuo sausio 1 d. iki sausio 31 d., pateikia QR kodą patikrinimui savo tiesioginiam vadovui, o administracijos darbuotojai raštinės administratoriui.

7. Raštinės administratorius sistemingai tikrina asmenų, kurie pasitelkiami teikti paslaugas, ketina savanoriauti, atlikti praktiką ar stažuotis Mokykloje (toliau – asmenys, nedirbantys Mokykloje) asmens duomenis (vardą (-us), pavardę (-es), asmens kodą, gimimo datą (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas), pilietybę (kai asmeniui nesuteiktas asmens kodas) ir asmenų, nedirbančių Mokykloje, pateiktų QR kodų galiojimo būsenas.

8. Raštinės administratorius Informatikos ir ryšių departamento elektroninių paslaugų portale (toliau – Portalas) adresu <https://epaslaugos.ird.lt> patikrina darbuotojų ir asmenų, nedirbančių Mokykloje, QR kodo galiojimą.

9. Raštinės administratorius patikrinęs Mokyklos darbuotojų nedirbančių Mokykloje, QR kodo galiojimą, rezultatus fiksuoja QR kodų tikrinimo elektroniniame žurnale (1 priedas):

9.1. QR kodų tikrinimo elektroniniame žurnale fiksuojamas Mokyklos darbuotojo ar asmens, nedirbančio Mokykloje, vardas, pavardė, QR kodo tikrinimo data.

9.2. QR kodų tikrinimo elektroninis žurnalas saugomas raštinės administratoriaus kompiuteryje 1 metus.

9.3. Nustačius, kad Mokyklos darbuotojo ar asmens, nedirbančio Mokykloje, QR kodas negalioja, raštinės administratorius apie tai iš karto raštu informuoja Mokyklos direktorių.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir aplinkybes.

11. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokyklos
teisėto darbo su vaikais kodo tikrinimo
tvarkos aprašo
1 priedas

**KLAIPĖDOS ADOMO BRAKO DAILĖS MOKYKLOS
DARBUOTOJŲ IR ASMENŲ, NEDIRBANČIŲ MOKYKLOJE QR KODŲ TIKRINIMO
ELEKTRONINIS ŽURNALAS**

PRADĖTAS PILDYTI: 2025 m sausio 6 d.

[illegible]

